

**План действий («дорожная карта»)
по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в МБДОУ д/с № 6 города Белгорода**

1. Основные направления

- Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях города Белгорода

№ п/п	Направления мероприятий региональной «дорожной карты»	Сроки	Мероприятия		
			МБДОУ д/с № 6	Сроки, ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО					
1.1. Разработка нормативно-правовых актов, обеспечивающих введение ФГОС ДО					

1.1.1.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области	февраль 2014 г.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в МБДОУ д/с № 6	Март-апрель 2014 г. Колпакова Т.А., старший воспитатель	Приказ по МБДОУ, «Дорожная карта», создание творческой группы по разработке образовательной программы ДО
1.1.2.	Формирование регионального информационного сборника (в эл. виде) нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС ДО	апрель 2014 г.	Использование материалов информационного сборника в управлении деятельностью по введению и реализации ФГОС ДО Приведение локальных актов в соответствие с нормативными документами различного уровня	постоянно май-июнь 2014г.	Разработка нормативных документов, приведение локальных актов МБДОУ в соответствии с нормативными документами
1.2. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО					
1.2.1.	Организация проведения оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в образовательных организациях области	февраль 2014 г.	Проведение в МДОУ оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	февраль 2014 г.	Оценка стартовых условий введения ФГОС ДО
1.2.2.	Обобщение и анализ результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	март 2014 г.	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	март 2014 г.	Определение содержания «Дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО с учетом результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО
1.3. Организация ознакомления с письмом Минобрнауки по отдельным вопросам введения ФГОС ДО					
1.3.1	Информационное письмо по использованию в работе разъяснений Минобрнауки по отдельным вопросам	март 2014 г.	Использование в практической работе письма Минобрнауки России в практической работе	постоянно	Консультационный семинар, практические рекомендации для педагогического коллектива

	введения ФГОС ДО				
1.4. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)					
1.4.1.	Информационно-консультационный семинар-совещание «Введение ФГОС ДО в образовательных организациях Белгородской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования»	март 2014 г.	Информирование педагогического коллектива ДОУ о процедуре введения ФГОС ДО на основе материалов информационно-консультационного семинара	Март-апрель 2014 г. Заведующий, старший воспитатель	Использование материала семинара в практической деятельности
1.4.2.	Семинар по методическому сопровождению введения ФГОС ДО	апрель 2014 г.	Использование рекомендаций семинаров по введению ФГОС ДО	апрель 2014 г., заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	Использование материалов семинара в практической деятельности
1.4.3.	Конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	май 2014 г.	Участие в муниципальном этапе регионального конкурса проектов образовательных программ дошкольных образовательных организаций	май 2014 г. заведующий, старший воспитатель	Разработан проект образовательной программы ДО МБДОУ д/с № 6
1.4.4.	Подготовка методических материалов по итогам регионального конкурса	июнь 2014 г.	Использование методических материалов по итогам регионального конкурса при разработке образовательной программы ДОУ	июнь-август 2014 г., заведующий, старший воспитатель	Проект образовательной программы ДО МБДОУ д/с № 6, представление на Педагогическом совете
1.4.5.	Методическое письмо об организации образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО	июнь-июль 2014 г.	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом содержания методического письма	постоянно 2014-2016 гг., заведующий, педагоги ДОУ	Реализация организационного раздела образовательной программы ДО МБДОУ д/с № 6

1.5. Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательных организациях города Белгорода					
1.5.1.	Участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО: Сбор и анализ материалов мониторинга и направление в Минобрнауки России	июнь 2014 г.- декабрь 2016 г.	Проведение мониторинга условий реализации ФГОС ДО, сбор и анализ полученных результатов материалов	июнь 2014 г.- декабрь 2016 г. заведующий, старший воспитатель	Материалы мониторинга условий реализации ФГОС ДО
1.5.2.	Разработка (корректировка) плана по созданию условий реализации ФГОС ДО	июль 2014 г. корректировка-ровка ежегодно	Разработка (корректировка) «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО с учетом результатов мониторинга	июль-август 2014 г. корректировка - ежегодно, заведующий, старший воспитатель	Внесение корректировки в «дорожную карту» по обеспечению введения ФГОС ДО с учетом результатов мониторинга
1.5.3.	Внесение изменений в положение о рейтинге образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования Белгородской области в 2014 году	ноябрь 2014 г.	Изучение положения о рейтинге дошкольных образовательных организаций Белгородской области в 2014 году, проведение необходимых предварительных расчетов показателей	ноябрь 2014 г., заведующий, старший воспитатель	Предварительные расчеты показателей рейтинга в МБДОУ д/с № 6
1.5.4.	Определение рейтинга дошкольных образовательных организаций области	декабрь 2014г.- январь 2015 г.	Участие в муниципальном этапе рейтинга дошкольных образовательных организаций. Передача данных в отдел ДО, МКУ НМИЦ	декабрь 2014г.- январь 2015 г. заведующий, старший воспитатель	Расчеты показателей в МБДОУ д/с № 6 за 2014 г.
1.6.	Информационное письмо «Об	ноябрь-	Ознакомление и использование	ноябрь-	январь-

	использовании методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания» Апробация методических рекомендаций в регионе. Учет методических рекомендаций при формировании регионального бюджета на очередной финансовый год	декабрь 2014 г.	методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Учет методических рекомендаций при оснащении МБДОУ д/с № 6. Корректировка разделов ООП ДО МБДОУ д/с № 6 с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды. Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	декабрь 2014 г. Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ (постоянно)	Корректировка разделов ООП ДО МБДОУ д/с № 6 с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды. Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО
--	---	-----------------	--	--	--

1.7. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО

1.7.1.	Экспертиза образовательных программ дошкольного образования (в части учета региональных, этнокультурных особенностей)	постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Организация обсуждения вариативных примерных образовательных программ ДО (в части учета региональных, этнокультурных особенностей) и направление предложений в региональную рабочую группу. Изучение примерных образовательных программ, находящихся на сайте ФИРО.	Постоянно, постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре при разработке ОП ДО
--------	---	---	--	--	--

1.7.2.	Участие в авторских информационно-консультационных семинаров по примерным основным образовательным программам дошкольного образования, включенным в Федеральный реестр примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	2014-2016 гг.	Организация участия педагогических работников МБДОУ д/с № 6 в семинарах	2014-2016 гг., заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	Участие педагогических работников МБДОУ д/с № 6 в семинарах, повышение уровня педагогической компетентности и квалификации педагогов ДОУ
1.8. Нормативно-правовое обеспечение развития негосударственного сектора					
1.8.1.	Информационное письмо «Об использовании рекомендаций Минобрнауки России по развитию негосударственного сектора в дошкольном образовании»	октябрь-декабрь 2014 г.			ОО
1.8.2.	Внесение изменений в региональную нормативную правовую базу (при необходимости) Подготовка информационного письма «Изменения в региональной нормативно-правовой и методической базе по вопросам развития негосударственного сектора дошкольного образования»	декабрь 2014 г.-январь 2015 г.			

1.8.3.	Организация и проведение семинара для специалистов МОУО и представителей негосударственного сектора «Изменения в региональной нормативно-правовой и методической базы по вопросам развития негосударственного сектора дошкольного образования»	февраль 2015 г.			
2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
2.1.	Работе координационной группы Минобрнауки России. Создание региональной рабочей группы по введению ФГОС ДО	2014-2016 гг. декабрь 2013 г.	Создание рабочей группы по введению ФГОС ДО	март 2014 г. заведующий	Деятельность рабочей группы по введению ФГОС ДО
2.2. Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования					
2.2.1.	Корректировка нормативной правовой базы по организации деятельности. Консультационных центров. Подготовка информационного письма «Об использовании методических рекомендаций Минобрнауки России по организации и функционированию консультационных центров»	в течение 2014 г.	Использование потенциала консультационных центров в МБДОУ № 12, 14, 57, 58, 66, 70, 74, 75, 78, 88, 89	в течение 2014 г., заведующий, старший воспитатель,	Обеспечение получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования
2.2.2.	Методическое сопровождение деятельности	февраль 2015г.,	Участие в методических мероприятиях	февраль 2015г., февраль 2016г.	Ознакомление с актуальным опытом деятельности

	консультационных центров: проведение, круглых столов по обмену опытом, презентаций деятельности лучших Консультационных центров	февраль 2016 г.	Организация и проведение круглых столов по обмену опытом, презентаций деятельности лучших Консультационных центров МДОУ города Белгорода		консультационных центров
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО					
3.1. Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителей и педагогов ДОО по вопросам ФГОС ДО					
3.1.1.	Приказ об утверждении плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций в условиях реализации ФГОС ДО Разработка и реализация муниципального плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования	январь 2014 г. корректировка-ежегодно	Разработка плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования, участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в прохождении курсов повышения квалификации	2014-2016 гг., заведующий, старший воспитатель	Утверждение плана-графика повышения квалификации, повышение квалификации педагогических и руководящих работников
3.1.2.	Курсы повышения квалификации для педагогических и руководящих работников, специалистов муниципальных органов управления образованием	2014-2016 гг.	Участие педагогических и руководящих работников в курсах повышения квалификации	2014- 2016 гг. заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОО	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников

3.1.3.	Плана повышения квалификации на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	февраль-май 2014 г.	Участие педагогических и руководящих работников образовательных организаций в курсовой переподготовке на основе персонифицированной модели (накопительная, дистанционной блочно-модульной и др.)	2014-2016 гг. заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников
3.1.4.	Плана мероприятий по межкурсовому сопровождению	апрель-май 2014 г.	Участие педагогических и руководящих работников образовательных организаций в мероприятиях по межкурсовому сопровождению	2014-2016 г., заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников
3.1.6.	Формирование банка лучшего педагогического опыта педагогических работников Белгородской области	декабрь 2014 г. - декабрь 2016 г.	Выявление, изучение и анализ педагогических материалов для внесения в областной банк данных	декабрь 2015г. - декабрь 2016 г., заведующий, старший воспитатель	Использование лучшего педагогического опыта педагогических работников Белгородской области
3.2. Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций					
3.2.1.	Корректировка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций Подготовка информационного письма «Аттестация педагогических работников дошкольных образовательных организаций»	ежегодно август 2015 г.	Организация семинаров, консультаций по подготовке к аттестации педагогических работников	сентябрь 2015 г., заведующий, старший воспитатель	Качественная подготовка к аттестации педагогических работников МБДОУ. Формирование базы нормативной документации по аттестации
3.2.2.	Проведение аттестации	июль	Учет методических рекомендаций в	июль 2015-	Прохождение процедуры

	педагогических работников с учетом изменений в нормативном правовом обеспечении	2015г.- 2016 г.	сопровождении педагогических работников дошкольных организаций в период прохождения аттестации в целях установления квалификационной категории	2016гг., заведующий, старший воспитатель	аттестации педагогическими работниками МБДОУ
3.3. Организация деятельности стажировочных площадок по сопровождению реализации ФГОС ДО					
3.3.1.	Подготовка приказа, определение стажировочных площадок. Организация и проведение установочных информационно-практических семинаров	март 2014 г. март-апрель 2014 г.	Использование потенциала стажировочных площадок в МДОУ № 58, 69,17	март-апрель 2014 г., заведующий, старший воспитатель	Получение методической помощи на базе стажировочных площадок
3.3.2.	Разработка программы тьюторов по сопровождению ФГОС ДО Организация и проведение обучения тьюторов	ноябрь-декабрь 2014 г.	Подготовка предложений по кандидатурам тьюторов	март 2014 г.	Обогащение опыта по деятельности тьюторов
3.4. Работа с молодыми специалистами по вопросам реализации ФГОС ДО, подготовка кадров					
3.4.1.	Организационно-методическое сопровождение молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС ДО	2015- 2016 гг.	Организация наставничества молодых специалистов по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования	2015- 2016 гг., заведующий, старший воспитатель	Сопровождение молодых специалистов в реализации ФГОС ДО
3.4.2.	Подготовка и внесение предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психолого-педагогическое образование, специальное	октябрь 2015 г.			

	(дефектологическое) образование				
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС					
4.1. Нормативное правовое обеспечение реализации полномочий субъекта РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования					
4.1.1.	Разработка и утверждение нормативов на финансирование расходов по реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования Учет методических рекомендаций Минобрнауки при формировании регионального бюджета на очередной финансовый год	декабрь 2013 г. 2013-2016 гг.	Эффективное планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	2013-2016 гг., заведующий	Эффективное расходование средств учредителя
4.1.2.	Поддержке альтернативных форм предоставления дошкольного образования. Проведение разъяснительной работы с индивидуальными предпринимателями, руководителями частных образовательных организаций по использованию правил предоставления и распределения субсидий для эффективного расходования	февраль 2014 г.			

	средств учредителя и субъекта РФ				
4.1.3.	Методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования Организация перевода работников образовательных организаций на эффективный контракт	январь-март 2014 г.	Использование методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ. Заключение эффективных контрактов с работниками ДОУ	март 2014 г. до 2018 г. заведующий	Формирование системы оплаты труда и стимулирования работников Перевод работников на эффективный контракт
4.1.4.	Методические рекомендации к подходам по формированию муниципального задания. Формирование и утверждение муниципального задания на основе методических рекомендаций	сентябрь 2014 г. ежегодно	Организация деятельности по выполнению муниципального задания	ежегодно (декабрь)	Качественное выполнение муниципального задания
4.2. Мониторинг финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях ФГОС ДО					
4.2.1.	Подготовка бюджетных проектировок на очередной	2014-2016 гг.	Подготовка исходных данных и расчетов нормативных затрат на	2014-2016 гг.	Участие в обеспечении реализации прав граждан в

	бюджетный год с учетом доработанных методически рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования		содержание имущества МДОУ, создание условий для присмотра и ухода, организации получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования.	заведующий	получении общедоступного бесплатного дошкольного образования Качественное выполнение муниципального задания
4.2.2.	Организация и проведение мониторинга заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций.	2014-2016 гг. (ежемесячно)	Ежемесячное предоставление отчетов в управление ресурсного обеспечения области	2014- 2016 гг. (ежемесячно) заведующий	Мониторинг заработной платы педагогических работников в сравнении с городским показателем
4.2.3.	Мониторинг реализации муниципального задания образовательных организаций	2014-2016 гг.	Анализ выполнения муниципального задания муниципальными образовательными организациями	ежегодно декабрь-январь, заведующий	Сопровождение качественного выполнения показателей муниципального задания
4.2.4.	Мониторинг родительской платы в муниципальных образовательных организациях, частных ДОО, ИП по присмотру и уходу	2014-2016 гг. (ежемесячно)			
4.2.5.	Мониторинг категорий граждан, которым предоставлены льготы по родительской плате	2014-2016 гг. (ежемесячно)	Предоставление информации о наличии льготных категорий граждан	2014-2016 гг.	Сопровождение льготных категорий граждан на основании нормативных документов
4.3.Методическое сопровождение оказания платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях					

введения ФГОС ДО

4.3.1.	Подготовка информационного письма по исполнению законодательства в сфере образования с учетом рекомендаций Минобрнауки по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в образовательных организациях.	август 2014 г.	Организация оказания платных образовательных услуг	Ежегодно, заведующий, старший воспитатель	Оказание платных образовательных услуг согласно запросам родителей
4.3.2.	Формирование перечня платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	октябрь-ноябрь 2014 г.	Формирование перечня платных дополнительных услуг для предоставления дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	август-сентябрь, заведующий, старший воспитатель	Выявление потребности родителей в платных образовательных услугах
4.3.3.	Утверждение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации	декабрь 2014 г.	Подготовка документов для утверждения тарифов (прейскурантов) на платные дополнительные образовательные услуги Обеспечение окупаемости расходов на оказание услуги, обеспечение	по мере изменения тарифов, не чаще 1 раза в год, заведующий, старший воспитатель	Утверждение тарифов (прейскуранта) на платные образовательные услуги. Защита интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги

	основных общеобразовательных программ дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО		защиты интересов потребителей от необоснованного повышения тарифов на услуги.		
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО					
5.1. Научно-практические конференции, педагогические чтения, семинары по вопросам введения ФГОС ДО					
5.1.1.	Организация и проведение августовских секций педагогов образовательных организаций «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	август 2014 г., август 2015 г., август 2016 г.	Организация участия педагогов в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	август 2014 г., август 2015 г., август 2016 г., заведующий, старший воспитатель	Повышение качества профессиональной деятельности педагогов в условиях введения ДО
5.1.2.	Организация и проведение ежегодных региональных научно-практических конференций «Введение ФГОС ДО как условие повышения качества дошкольного образования»	июнь 2015 г., июнь 2016 г.	Обеспечение участия педагогических и руководящих работников образовательных организаций в ежегодных региональных научно-практических конференциях	июнь 2015 г., июнь 2016 г., заведующий, старший воспитатель	Повышение качества дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО
5.1.3.	Организация и проведение постоянно действующего семинара «Деятельность дошкольной образовательной организации в условиях введения ФГОС ДО	2014-2016 гг. (2 раза в год)	Организация участия различных категорий педагогических и руководящих работников в семинарах	2014-2016 гг. (2 раза в год) заведующий, старший воспитатель	Повышение качества деятельности МБДОУ д/с № 6 в условиях введения ФГОС ДО
5.1.4.	Выпуск сборников из опыта работы образовательных	август 2015 г.,	Обобщение АПО на уровне МБДОУ	Ежегодно, заведующий,	Обобщенные АПО, публикации в изданиях

	организаций области «Дошкольное образование: от концептуальных идей ФГОС ДО к реализации в регионе»	август 2016 г.	и подготовка материалов для публикации в сборниках	старший воспитатель	различного уровня
5.2. Информационное сопровождение в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО					
5.2.1.	Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО, Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО по результатам общественного обсуждения	февраль 2014 г.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Февраль 2014г., заведующий, старший воспитатель	Корректировка «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО
5.2.2.	Общественные обсуждения хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области. Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО и хода ее реализации на заседаниях Общественного совета при департаменте образования области	2014-2016 гг.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО на заседаниях Педагогического совета	2014-2016 гг., заведующий, старший воспитатель	Решения Педагогического совета по «дорожной карте» введения ФГОС ДО
5.2.3.	Информационное сопровождение хода реализации ФГОС ДО в СМИ: создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайтах департамента	февраль 2014 г.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте МБДОУ д/с № 6 Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.	март 2014 г. Заведующий, старший воспитатель	Организация наполняемости раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте МБДОУ д/с № 6 Публикации и размещение на сайте актуальных материалов

образования Белгородской области, ОГАОУ ДПО «БелИРО»; Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.	2014-2016 гг.		2014-2016 гг., Заведующий, старший воспитатель	
--	---------------	--	---	--

**Показатели
обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в образовательных организациях города Белгорода**

№ п\п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
1	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	30	35	35
2	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	65	70	80
3	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	проценты	5	30	60
4	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	проценты	100	100	100

Методика расчета показателей

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета
	Удельный вес численности педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	Количество педагогических и руководящих работников образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации в календарном году (подтверждающий документ: удостоверение о прохождении курсов ПК) <i>разделить</i> на общую численность педагогических и руководящих работников в образовательных организациях области <i>умножить на 100 (дата проведения мониторинга: 31.12.)</i>
	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	Проведение анкетирования родителей с целью выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО (инструментарий ФИПИ) для заполнения в ЭМОУ ежегодного рейтинга образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования. <i>(дата проведения мониторинга: ноябрь-декабрь)</i>
	Удельный вес воспитанников образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общей численности воспитанников образовательных организаций.	Количество воспитанников в группах с реализацией программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО и с учетом примерных <i>разделить на</i> общее количество воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования <i>умножить на 100 (дата проведения мониторинга: сентябрь)</i>
	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций дошкольного образования к среднемесячной заработной плате организаций общего образования субъекта Российской Федерации	Вычисление среднегодового значения по итогам ежемесячного мониторинга. <i>(дата проведения мониторинга: декабрь)</i>

ГЛОССАРИЙ

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию.

«Дорожная карта» - в одном из переносных смыслов значит «план, как двигаться дальше», планы на будущее, на перспективу; наглядное представление сценария развития.

Федеральный реестр примерных основных образовательных программ - государственная информационная система, состоящая из перечня примерных основных образовательных программ, сформированных по уровням общего образования: дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование для использования любыми образовательными организациями и физическими лицами, осуществляющими реализацию образовательных программ. В Законе «Об образовании в Российской Федерации» (гл.2 ст.12, п.11) предусмотрено создание реестра примерных основных образовательных программ.

Образовательная программа – комплект основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) иных компонентов), определяющая объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Семейное образование – образование, получаемое вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тьютор - исторически сложившаяся особая должность. Тьютор обеспечивает разработку индивидуальных образовательных программ учащихся и студентов и сопровождает процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного образования. Тьютор по сопровождению ФГОС ДО обеспечивает информационно-методическое сопровождение введения ФГОС ДО на муниципальном и институциональном уровнях.

Стажировочная площадка – образовательная организация, транслирующая накопленный опыт и способствует повышению профессионального мастерства дошкольных работников системы образования в межкурсовый период. Работа площадки может организовываться в очной и очно-заочной формах, а также посредством реализации дистанционных программ. Основная цель стажировочной площадки - создание инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для приобретения новых профессиональных компетенций управленческими и педагогическими кадрами.