Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Токарева

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**Планирование**

**работы ППк МБДОУ д/с № 6**

**на 2021-2022 учебный год**

Белгород, 2021

**Цель:** определение и организация, исходя из реальных возможностей ДОУ, адекватных условий развития, обучения и воспитания детей в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными возможностями ребенка в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья.

**Состав консилиума:**

Колпакова Т.А. – председатель ППк,

Коник Е.И. – заместитель председателя ППк, учитель-логопед,

Бирюкова В.В. – секретарь,

Соломатина Э.К. – учитель-логопед,

Коник Е.И. – учитель-логопед,

Свиридова Ж.А. – учитель-дефектолог (тифлопедагог),

Никифорова И.В. – воспитатель компенсирующей направленности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № протокола | Дата протокола | Повестка дня |
| 1 | №1  Плановое  заседание  ППк | август  2021 года | 1.Ознакомление с задачами работы ППк 2021- 2022 год.  2. Составление, утверждение графика и плана работы ППк.  3. Утверждение состава ППк и распределение обязанностей между членами ППк.  3.Формирование банка данных о детях с проблемами развития.  4. Принятие адаптированных образовательных программ. |
| 2 | №2  Внеплановое  заседание  ППк | октябрь  2021 года | 1.Информирование родителей ДОУ о работе ППк  2. Обсуждение заключений специалистов ППк. Выступление кураторов с результатами работы.  3.Составление индивидуальных заключений специалистами консилиума, результатов диагностики.  4.Утверждение индивидуальных программ сопровождения (маршрутов). |
| 3. | №3  Внеплановое  заседание  ППк | ноябрь  2021 года | 1.О результатах адаптации воспитанников в условиях ДОУ за период июнь - октябрь 2021года (педагог - психолог). |
| 4. | №4  Плановое  заседание  ППк | декабрь  2021 года | 1.Координация деятельности специалистов в ситуации совместного сопровождения.  - Представление промежуточных результатов работы с детьми с проблемами в развитии.  2. Обсуждение эффективности проводимых мероприятий и результатов работы с детьми.  3.Составление дальнейших рекомендаций для коррекционно - развивающей работы с детьми (узкие специалисты). |
| 5. | №5  Внеплановое  заседание  ППк | февраль  2022 года | 1. Подготовка документов для направления  на ТПМПК (ЦПМПК) детей логопункта и группы компенсирующей направленности для продления их пребывания. |
| 6. | №6  Плановое  заседание  ППк | март  2022 года | 1.Организация работы с частоболеющими детьми.  2. Подготовка документов для направления  на ТПМПК (ЦПМПК) группы компенсирующей направленности для детей с нарушением зрения, детей с нарушением речи для продления их пребывания в группе компенсирующей направленности. |
| 7. | №7  Плановое  заседание  ППк | апрель  2022 года | 1.Определение готовности к школьному обучению детей с проблемами в развитии.  2.Анализ работы по подготовке детей к школе. |
| 8. | №8  Плановое  заседание  ППк | май 2022 года | 1.Оценка эффективности коррекционно - развивающей работы ППк по результатам диагностики на конец учебного года. |

Председатель ППк Колпакова Т.А.

Секретарь Бирюкова В.В.